

Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
техникум современных технологий

Рассмотрено и одобрено
Педагогическим советом техникума
Протокол от «19» апреля 2024 г. № 4

Утверждено
Приказом от
«03» мая 2024 г. № 21/од

ПОЛОЖЕНИЕ
об Образовательном центре КЛАСС

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Образовательном центре КЛАСС (далее – Центр) регламентирует деятельность центра дополнительного образования для детей, созданного как структурное подразделение в АНО ПОО Техникум современных технологий (далее – Техникум).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Центра является создание комфортных условий для формирования интеллектуальных качеств личности несовершеннолетнего, их адаптация в коллективе, умственных, физических и художественных способностей, развитие мотивации к обучению в школе, развитие специфических школьных видов деятельности.

2.2. Достижения этой цели осуществляется через реализацию следующих задач:

- Развитие любознательности, как основы познавательной деятельности.
- Формирование творческого воображения, логического мышления, художественного вкуса.
- Формирование нравственных качеств личности несовершеннолетнего.
- Установление новых взаимоотношений сотрудничества взрослых с детьми.
- Обогащение и наполнение значимыми формами и способами деятельности.
- Развитие способности самостоятельно анализировать действительность, находить решения и осознанно относиться к собственной деятельности.
- Общая подготовка несовершеннолетнего к школе.
- Удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.
- Помощь школьникам младших классов в адаптации к обучению в школе через подготовку домашних заданий.
- Оказание консультационных услуг несовершеннолетним по подготовке к экзаменам ОГЭ и ЕГЭ.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Центр осуществляет следующие направления деятельности:

- подготовка к школе (дети 5-6 лет);
- чтение (дети с 6 лет);
- скорочтение (дети от 5 лет);
- английский язык (дети от 7 лет);
- логопедия;

- математика (дети с 6 лет);
- выполнение домашних заданий (учащиеся начальной школы);
- иные направления дополнительного образования для детей и взрослых;
- творчество (дети с 7 лет);
- танцы.

3.2. Для реализации каждого направления Техникум разрабатывает образовательную программу дополнительного образования (далее ОПДО). Разработанные программы утверждаются директором Техникума и подлежат ежегодному пересмотру.

4. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

- 4.1. Центр создается по приказу директора Техникума.
- 4.2. Руководителем Центра является заместитель директора.
- 4.3. В состав Центра входят специалист, преподаватели.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦЕНТРА

- 5.1. Центр организует и проводит свою работу по факту комплектования групп по направлениям деятельности либо в форме индивидуальных занятий.
- 5.2. Группа по направлению деятельности считается сформированной при наличии 6 человек. Максимальное количество детей в группе – 15 человек.
- 5.3. Занятия проводятся по расписанию.
- 5.4. Занятия проводятся в специально оборудованной учебной аудитории Техникума. При необходимости занятия могут проводиться в иных учебных аудиториях Техникума.
- 5.5 Продолжительность одного занятия – 60-80 минут в зависимости от направления. Внутри занятий проводятся перерывы каждые 15-20 минут.
- 5.6. Для закрепления пройденного материала и развития навыков по отдельным темам могут задаваться домашние задания.
- 5.7. Для осуществления учебного процесса могут использоваться различные методические материалы, приобретаемые слушателями самостоятельно.

6. ОСНОВЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

1. Центр самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности на основе запросов и потребностей родителей и детей, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
2. В соответствии с Положением об отделе, содержание деятельности Центра строится согласно принципам гуманизации, социализации, сотрудничества, с учетом уважения к личности обучающегося, дифференцированного подхода, способностей каждого.
3. Педагогический коллектив Центра создает условия для плодотворной деятельности детей, используя современные подходы и инновационные технологии, методы, формы образовательно-воспитательного процесса и развития творческих возможностей обучающихся.
4. В соответствии с Уставом Техникума педагогический коллектив Центра имеет право на создание авторских программ, ему предоставляется право на поиск, эксперимент в образовательно-воспитательном процессе.
5. Прием дошкольников в Центр производится по результатам собеседования.
6. Знания обучающихся оцениваются комплексной диагностикой, включающей диагностику усвоения изучаемого материала по предметам, диагностику психосоциального развития ребенка.
7. Отчисление обучающихся производится по следующим причинам:
 - заявление родителей об отчислении;
 - дивергантное поведение (в сторону отрицательного поведения);

- не усвоение детьми программы на каждом этапе обучения;
- пропуск занятий более 7 дней без уважительных причин;
- по состоянию здоровья детей;
- прекращение занятий в Центре.

9. Центр обеспечивает условия для проведения занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и техникой безопасности.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ (ПЕДАГОГОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ)

1. Педагоги Центра имеют следующие права:

- участвовать в управлении Центром;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- иметь свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- иметь социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставленные педагогическим работникам в регионе;
- решать различные вопросы деятельности Центра в пределах предоставленных им прав.

2. Обязанности педагогов и специалиста Центра:

- нести ответственность за состояние образовательно-воспитательного процесса (специалист);
- разработать план работы Центра (специалист), предметов (педагоги);
- отвечать за соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, сохранность помещений и оборудование, предоставленного Центром;
- нести ответственность за сохранение жизни обучающихся во время занятий в пределах помещений Техникума;
- проводить работу с несовершеннолетними, привлекая к участию в массовых делах Центра;
- обеспечивать взаимодействие всех учебных групп и предметов, интегрируя занятия согласно плана работы Центра на год (специалист);
- ознакомить детей, родителей с Положением о Центре и другими документами (специалист).

3. Права обучающегося в Центре:

- посещение нескольких программ;
- выбирать программы в соответствии со своими способностями;
- иметь собственное мнение, свободу личности, защиту чести и достоинства.

4. Обязанности обучающихся:

- соблюдать правила пребывания в Техникуме и Центре во время занятий и на перемене;
- быть дисциплинированными, с уважением относиться к взрослым;
- бережно относиться к оборудованию, к учебным материалам Центра;
- активно участвовать в работе Центра.

5. Права родителей:

- свободно выбирать виды деятельности и программы;
- защищать права ребенка, его интересы;
- получать квалифицированную помощь по проблемам воспитания и обучения.

6. Обязанности родителей:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги;
- предоставить все необходимые документы для оформления в Центр детского развития;
- представить медицинское заключение педиатра о состоянии здоровья ребенка;
- следить за внешним видом ребенка;
- подчиняться режиму работы Центра;

- не отвлекать педагогов во время занятий;
- возмещение материальный ущерб, причиненный их ребенком;
- интересоваться жизнью, успехами ребенка в Центре;
- принимать активное участие в массовых делах Центра.

8. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ ЦЕНТРА

6.1. Техникум и Центр:

- предоставляют для занятий кабинеты, специальное оборудование для детей дошкольного возраста;
- предоставляют имеющиеся в Центре технические средства обучения, инвентарь, оборудование;
- обеспечивают необходимые условия для работы в Центре в соответствии с установленными правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими требованиями.

6.2. Финансирование Центра осуществляется за счет средств, вносимых родителями в счет оплаты за оказание услуг, и частично за счет средств Техникума.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора Техникума.